



**PROCESSO SELETIVO DE PROVAS E TÍTULOS PARA CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA DE
PROFESSOR DA EDUCAÇÃO SUPERIOR**

**EDITAL N 026/2011/1 – UNEMAT
CAMPUS UNIVERSITÁRIO DE TANGARÁ DA SERRA
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO**

A UNIVERSIDADE DO ESTADO DE MATO GROSSO, por intermédio do Departamento de Administração, no uso de suas atribuições legais e em cumprimento das normas previstas no artigo 37, inciso IX, da Constituição Federal, de 5 de outubro de 1988, Decreto Estadual n. 914 de 27 de novembro de 2007 e Lei Complementar Estadual n.º. 320, de 30 de junho de 2008, torna pública a abertura de inscrições e estabelece normas relativas à realização de Processo Seletivo destinado a selecionar candidatos visando atender a necessidade temporária de excepcional interesse público para a contratação de Professor da Educação Superior para atuarem na Universidade do Estado de Mato Grosso – UNEMAT, no *Campus* Universitário de Tangará da Serra – MT.

1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1. O presente Processo Seletivo será regido por este Edital, seus Anexos e principalmente pela Instrução Normativa n.º 003/2009 - DRN/PRAD, devidamente publicada no site www.unemat.br.

1.1.1. O (a) candidato (a) não poderá alegar sob hipótese alguma o desconhecimento de referida Instrução Normativa.

2. DO CRONOGRAMA DO PROCESSO SELETIVO

2.1. Período das inscrições: **06 a 12 de maio de 2011.**

2.1.1. As inscrições serão realizadas no Departamento de Administração, no horário compreendido entre **08h às 10h30min**, das **14h às 16h30min** e das **19h30min às 22h**.

2.2. Confirmação das inscrições e divulgação do local de realização da Prova Escrita e da Prova de Desempenho Didático: **12 de maio de 2011 a partir das 22h** no site do Departamento de Administração – <http://tangara.unemat.br/adm>.

2.2.1. As provas somente serão realizadas no *Campus* Universitário de Tangará da Serra no Departamento de Administração.

2.3. Aplicação da Prova Escrita e entrega do *Currículo* na Plataforma *Lattes* e dos documentos comprobatórios de títulos para Avaliação de Títulos: **16 de maio de 2011 às 14h**.

2.4. Divulgação do resultado da Prova Escrita: **16 de maio de 2011 a partir das 19h30min** no site do Departamento de Administração – <http://tangara.unemat.br/adm>.



- 2.5. Sorteio do tema para a Prova de Desempenho Didático: **16 de maio de 2011 às 13h45min.**
- 2.6. Realização da Prova de Desempenho Didático: **17 de maio de 2011 às 14h.**
- 2.7. Divulgação do resultado da Prova de Desempenho Didático: **17 de maio de 2011 a partir das 19h30min** no site do Departamento de Administração – <http://tangara.unemat.br/adm>.
- 2.8. Divulgação do resultado da Avaliação de Títulos: **17 de maio de 2011 a partir das 19h30min.**
- 2.9. Divulgação do resultado dos recursos (Se houver): **19 de maio de 2011.**
- 2.10. Resultado Final do Processo seletivo: **A partir de 19 de maio de 2011.**
- 2.10.1. O referido resultado será afixado no mural do **Departamento de Administração** e no site do Departamento de Administração – <http://tangara.unemat.br/adm>.

3. DA ATRIBUIÇÃO E VAGAS

- 3.1. As atribuições do Professor da Educação Superior Contratado por meio deste Edital são as voltadas para as atividades de ensino.
- 3.2. A área, com seu requisito e vaga, estão apresentados na Tabela abaixo:

ÁREA	DISCIPLINAS	C/H*	REQUISITOS	JORNADA DE TRABALHO	Nº DE VAGAS
Recursos Humanos	Gestão de Pessoas I – 5º Sem. ADM Agro	60h	Bacharel Administração/Áreas Afins	20 HORAS	CR**
	Gestão de Pessoas II – 6º Sem. ADM Agro	60h			
	Gestão de Pessoas – 8º Sem. C. Contábeis	60h			

*C/H = Carga horária da disciplina

**CR = Cadastro de Reserva

4. DO CONTEÚDO PROGRAMÁTICO PARA A PROVA ESCRITA

4.1. Recursos Humanos

4.1.1 – ADMINISTRAÇÃO DE GESTÃO DE PESSOAS:

- Gestão de Pessoas como Fator Vantagem Competitiva.
- Tendências mundiais e escolha do perfil ideal para o mercado – o que o mercado espera.
- O algo mais, atitudes positivas que devemos incorporar.
- Gestão da Informação como ferramental estratégico.
- Evolução da gestão de RH no Brasil e no mundo.
- Redimensionando a nova Política de Gestão de Pessoas.

4.1.2 – AS PESSOAS E AS ORGANIZAÇÕES:

- Reciprocidade entre indivíduo e organização.
- Contrato Escrito e Formal.



-
- c) Relações de Intercâmbio.

4.1.3 – A ADM. DE RECURSOS HUMANOS:

- a) O caráter multivariado da ARH
- b) O caráter contingencial
- c) Objetivos da ARH
- d) Dificuldades da ARH

4.1.4 – SUBSISTEMAS DE PROVISÃO DE REC. HUMANOS

- a) Ambiente Organizacional
- b) Mercado de Recursos Humanos
- c) Rotatividade de Pessoal
- d) Diagnóstico do Absenteísmo

4.1.5 – RECRUTAMENTO DE PESSOAL:

- a) Relações Organização e Mercado
- b) Fontes de Recrutamento
- c) Processos de Recrutamento
- d) Meios de Recrutamento
- e) Vantagens e Desvantagens

4.1.1 – SELEÇÃO DE PESSOAL:

- a) Conceitos
- b) Técnicas
- c) Entrevistas
- d) Provas
- e) Testes de Conhecimento
- f) Tópicos especiais sobre Liderança

5. DOS TEMAS A SEREM SORTEADOS PARA A PROVA DE DESEMPENHO DIDÁTICO

5.1. Recursos Humanos

5.1.1 – ADMINISTRAÇÃO DE GESTÃO DE PESSOAS:

- a) Gestão de Pessoas como Fator Vantagem Competitiva.
- b) Tendências mundiais e escolha do perfil ideal para o mercado – o que o mercado espera.
- c) O algo mais, atitudes positivas que devemos incorporar.
- d) Gestão da Informação como ferramental estratégico.
- e) Evolução da gestão de RH no Brasil e no mundo.



-
- f) Redimensionando a nova Política de Gestão de Pessoas.

5.1.2 – AS PESSOAS E AS ORGANIZAÇÕES:

- a) Reciprocidade entre indivíduo e organização.
- b) Contrato Escrito e Formal.
- c) Relações de Intercâmbio.

5.1.3 – A ADM. DE RECURSOS HUMANOS:

- a) O caráter multivariado da ARH
- b) O caráter contingencial
- c) Objetivos da ARH
- d) Dificuldades da ARH

5.1.4 – SUBSISTEMAS DE PROVISÃO DE REC. HUMANOS

- a) Ambiente Organizacional
- b) Mercado de Recursos Humanos
- c) Rotatividade de Pessoal
- d) Diagnóstico do Absenteísmo

5.1.5 – RECRUTAMENTO DE PESSOAL:

- a) Relações Organização e Mercado
- b) Fontes de Recrutamento
- c) Processos de Recrutamento
- d) Meios de Recrutamento
- e) Vantagens e Desvantagens

5.1.1 – SELEÇÃO DE PESSOAL:

- a) Conceitos
- b) Técnicas
- c) Entrevistas
- d) Provas
- e) Testes de Conhecimento
- f) Tópicos especiais sobre Liderança



6. DA VIGÊNCIA DA CONTRATAÇÃO

6.1 Os (a)s candidatos (a)s aprovados (a)s no Processo Seletivo comporão cadastro de reserva, sujeitos a contratação mediante comprovada necessidade do Departamento, podendo ter seus contratos aditivados e/ou prorrogados conforme a necessidade do Departamento e o excepcional interesse público.

7. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS:

7.1. A Prova Escrita terá duração de 4 (quatro) horas.

7.2. Fazem parte deste Edital:

- a) Anexo I – Modelo de Requerimento de Inscrição
- b) Anexo II – Tabela contendo valor da Remuneração
- c) Anexo III – Modelo de Requisição para participar da prova didática (quando o candidato houver sido eliminado na prova escrita)

Tangará da Serra/MT, 05 de maio de 2011.

Ocimar Edson de Oliveira
Departamento de Administração
Campus Universitário de Tangará da Serra



Anexo I ao Edital – Requerimento de inscrição

REQUERIMENTO DE INSCRIÇÃO

Pelo presente, solicito inscrição como candidato (a) ao Processo Seletivo para contratação temporária de Professor Interino na área de, para atuar junto ao **Departamento de Administração – Campus Universitário de Tangará da Serra**, da Universidade do Estado de Mato Grosso – UNEMAT.

Informações Pessoais

Nome completo: _____

Endereço: _____ Bairro: _____

Cidade: _____ UF: _____ CEP: _____

RG nº _____ CPF nº _____

Naturalidade: _____ Nascimento: ____/____/____ Idade: _____

Estado Civil: _____

Formação: _____ Ano: _____

Graduação () Especialização () Mestrado () Doutorado ()

Informações complementares

Telefone residencial: () _____ Celular: () _____

E-mail: _____

Tangará da Serra - MT, ____/____/____.

Assinatura do Candidato



Anexo II ao Edital – Do valor da remuneração

TITULAÇÃO	SALÁRIO (referente a 20 horas semanais)
Graduado	R\$ 1.532,09
Mestre	R\$ 2.849,69
Doutor	R\$ 3.523,80



Anexo III ao Edital – Modelo de requisição para participar da prova didática

À Banca Examinadora do Processo Seletivo nº _____

Departamento de Administração - *Campus* de Tangará da Serra

(Nome), (nacionalidade), (estado civil), residente e domiciliado (a) _____,
bairro: _____ Cidade _____, portador do RG nº _____ e CPF nº
_____, devidamente inscrito sob o nº _____ no referido Processo Seletivo, vem
respeitosamente Requisitar a participação na Segunda Fase da Avaliação, ou seja, na Prova Didática, haja
vista não concordar com a avaliação obtida na Prova Escrita.

Outrossim, ressalta que apresentará em tempo hábil o Recurso administrativo cabível, o qual será
devidamente fundamentado por motivos de fato e de direito.

Tangará da Serra – MT, ____ / ____ / ____.

Assinatura do Candidato