

ATA DA **REUNIÃO DO CONSELHO** DO PROGRAMA DE PÓS – GRADUAÇÃO EM ESTUDOS  
LITERÁRIOS - PPGEL – UNEMAT – 12/08/2020

Às 10:00 horas do dia 12 de agosto de 2020, deu-se o início da reunião virtual do Conselho do PPGEL, através da plataforma Google Meet. Reuniram-se os seguintes conselheiros: Representantes do Corpo Docente: Aroldo José Abreu Pinto, Agnaldo Rodrigues da Silva, Alexandre Mariotto Botton, Helvio Gomes Moraes Junior e Vera Lúcia da Rocha Maquêa; Representante dos Profissionais Técnicos da Educação Superior: André Rodrigo Vaz da Luz e o representante do Corpo Docente: Luan Paredes Almeida Alves, sob a Presidência da professora Walnice Aparecida Matos Vilalva. Dando início a reunião, a presidente abriu para **1) Inserções de itens de pauta**, onde não houveram manifestações. Passou-se a seguir para os **2) Informes**, onde foi informado que as inscrições para fala se dariam pelo chat do aplicativo. Dando seguimento, antes de iniciar-se discussão dos itens de pauta, foi observado pelos conselheiros de que a discussão de alguns itens de pauta será prejudicada em virtude do encaminhamento tardio dos anexos para a reunião. Ainda antes de iniciar a discussão dos itens de pauta, foi questionado pelo Prof. Aroldo sobre qual motivo alguns itens de pauta foram retirados antes do início da reunião, no que foi explicado pela presidente do conselho, sendo a mesma Coordenadora deste Programa, de que a manifestação da Prof. Madalena ocorreu na gestão anterior e de que na gestão atual não houve manifestação da referida, sendo assim retirou-se este item da pauta. Dando seguimento a reunião, passou-se a discutir os itens de pauta, iniciando pelo item **3.1) Planejamento Proap-2020**. A presidente do Conselho informou que este recurso do PROAP, no valor de R\$15.594,22, é referente a um aditivo à Concessão do PROAP de 2015. Informou-se de que este é o primeiro recurso recebido pelo programa em 2020, sendo através da CAPES. Informou-se ainda que este item é apenas informativo e não será aberto para votação. **4) Processo de seleção 2021**. Informou-se que será mantida a comissão do processo de seleção. Informou-se que a PRPPG já solicitou que os programas informem as datas para realização dos processos seletivos e de que a minuta do edital em apreciação ainda será avaliada pelo Conselho posteriormente e de que nesta reunião apenas serão votadas as datas presentes na minuta e a alteração de valor da inscrição, passando de R\$150,00 para R\$200,00. A presidência decidiu votar os itens separadamente, sendo que as datas apresentadas foram aprovadas por unanimidade e a

alteração do valor foi reprovada por unanimidade, mantendo-se o valor de R\$ 150,00. **5.1) Adesão PAIQ/Convênio FAESPE**, foi explicado pelo Prof. Agnaldo que o convênio se dará através da FAESPE, visando desburocratizar os recursos que a UNEMAT repassa aos programas de pós-graduação, através de um edital de adesão a ser aberto pela Reitoria e poderá ser feita adesão pelos programas. Informou-se também que a adesão dos programas é obrigatória e serão necessárias prestações de contas do programa para a FAESPE. Informou-se também que este recurso deverá substituir a fonte 100 que era executada pela SEDE e não será cobrada da cota dos programas a taxa administrativa que a FAESPE cobra pela administração dos recursos. Após estas explicações, a presidente do Conselho colocou em votação a adesão ao referido convênio, no qual foi aprovada por unanimidade. **5.2) Convênio USP**, a prof. Walnice apresentou a minuta com os termos gerais do convênio, ressaltando que na minuta não há recursos financeiros destinados para custeio das atividades previstas neste acordo de cooperação acadêmica. Os conselheiros Aroldo e Agnaldo sugerem que seja inserida na minuta uma possibilidade de prorrogação do convênio por mais 05 anos, caso seja de interesse de ambas as partes, no que foi acatado pela presidência do conselho. Informando de que esta minuta ainda será encaminhada para apreciação da USP, abriu-se para votação dos conselheiros, onde foi aprovada por unanimidade a minuta apresentada. **6) Assessoria Coleta-Sucupira**. A presidência do conselho, informa que, como coordenadora do programa, solicitará uma assessoria para auxiliar no preenchimento do Coleta-Sucupira, e o Prof. Agnaldo, como membro da PRPPG, informa que a assessoria será custeada através do PAIQ-FAESPE, pela cota da pró-reitoria. Ainda neste item de pauta, a prof. Walnice apresenta o nome do professor Manoel Mourivaldo de Almeida, para atuar nesta assessoria. Colocando em votação pela presidência do Conselho, aprovaram-se por 5 votos a favor e 2 abstenções a efetivação da Assessoria e do nome apresentado. Como observação a este item de pauta, o conselheiro Aroldo deseja informar que se absteve por achar que o nome deveria ter sido discutido anteriormente em reunião docente e o conselheiro André solicita que a minuta com os termos desta assessoria seja encaminhada aos conselheiros para fiscalização da execução. **7.1) Banca de Qualificação de Eduardo Moreira Leite Mahon**. Registra-se em ata, a partir deste item de discussão, a presença do conselheiro Isaac Newton Almeida Ramos, totalizando 08 membros presentes. Neste item, a prof. Walnice, como docente deste programa, apresenta carta de solicitação de autoria própria, solicitando progressão direta do mestrando Eduardo Moreira

Leite Mahon para o Doutorado e também um Termo de Parecer dos membros da banca com mesma recomendação. A pedido dos conselheiros, procedeu-se a leitura da carta da orientadora e também o parecer emitido pelos membros da banca. Após manifestação do discente interessado e ampla discussão dos membros deste conselho, aprovou-se por 5 votos favoráveis, 02 contrários e 01 abstenção o seguinte encaminhamento: Abrir a discussão mais ampla com o corpo docente, onde deverão ser definidos critérios e procedimentos com relação a transição direta para o doutorado. **7.2) Transferência de orientação do discente Marcos Aparecido Pereira da Prof. Marinei Almeida para o prof. Epaminondas de Matos Magalhães.** Após análise da documentação apresentada e verificação de que o referido docente já tem mais de 02 defesas em mestrado, aprovou-se por unanimidade a referida transferência. **7.3) Prorrogação de prazo Claudia Carla Martins até 09/09/2020.** Após análise da documentação apresentada e explicações do co-orientador presente em reunião, Prof. Alexandre, aprova-se o requerimento por unanimidade. **7.4) Aproveitamento Norma Gisele de Mattos.** Após análise documental da solicitação de aproveitamento dos créditos referente as disciplinas Discurso e Identidade e Conceitos chave de Bakhtin e Vygotsky, verificou-se que ambas as disciplinas não são compatíveis com as linhas de pesquisa existentes no programa, sendo assim reprovaram-se ambos os requerimentos com a seguinte votação: 1 voto favorável, 5 contrários e 02 abstenções. **7.5) Ausências seminário de dissertações e teses em andamento do PPGEL.** Apresentou-se aos conselheiros a relação de ausentes no último seminário de dissertações e teses em andamento do PPGEL, sendo eles Juliana Zamparoni Francisquetti, Clarice Gomes Clarindo Rodrigues, Elair de Carvalho e Néstor Raúl González Gutiérrez. Verificando a ausência de justificativas de parte da discente Juliana Zamparoni Francisquetti, decidiu-se por unanimidade aplicar o que está previsto no § 2º das DIRETRIZES DO ESTÁGIO DE DOCÊNCIA E ATIVIDADES COMPLEMENTARES – PPGEL, sendo que a referida discente deverá participar do Seminário de Dissertações e Teses de anos consecutivos e somente após a conclusão desta obrigação, a aluna estará quite com as obrigações do Programa, podendo o Conselho homologar o título de mestra. Dando seguimento a reunião, após análise documental dos atestados médicos apresentados por Clarice Gomes Clarindo Rodrigues e Elair de Carvalho, aprovou-se por unanimidade as justificativas apresentadas e ficam as discentes dispensadas da participação do evento referente a 2019. Após análise da documentação apresentada pelo discente e pela orientadora, aprovou-se com 5 votos favoráveis, 02 abstenções e 01

voto contrário, a justificativa apresentada pelo discente, sendo entendido que a participação do discente em evento no exterior é compatível com o item VI. Do Art. 12 das DIRETRIZES DO ESTÁGIO DE DOCÊNCIA E ATIVIDADES COMPLEMENTARES – PPGEL. Para fins de registro nesta ata, os conselheiros solicitaram que sejam notificados com antecedência sobre as reuniões do conselho e que o envio de documentações seja encaminhado a todos, sem erros. Por fim, discutiu-se sobre a disponibilização ou não da gravação desta reunião e a presidente do conselho anunciou que disponibilizará a gravação para todos que solicitarem. Nada mais havendo a tratar, lavrou-se a presente ata que vai assinada por mim, André Rodrigo Vaz da Luz, e demais participantes. Tangará da Serra/MT, 12 de agosto de 2020.